Adresa: Maršala Tita 9a/I
Telefon: (033) 251-590
Faks: (033) 251-595
E-mail: ejn@javnenabavke.gov.ba
Web: https://www.ejn.gov.ba

Datum i vrijeme slanja obavještenja na objavu: 23.6.2026. u 10:41

OBAVJEŠTENJE O NABAVCI

1343-1-1-116-3-40/26

ODJELJAK I: UGOVORNI ORGAN

I 1. Podaci o ugovornom organu

Naziv	RADIO-TELEVIZIJA FEDERACIJE BOSNE I HERCEGOVINE
IDB/JIB	4200090470004
Kontakt osoba/Služba za kontakt	Vahid Mekanić
Adresa	Bulevar Meše Selimovića 12
Poštanski broj	71000 Sarajevo (bhp)
Općina/Grad	Sarajevo Novi Grad (Sarajevo)
Telefon	(033) 464-663
Faks	(033) 464-663
Elektronska pošta	adi.rahic@rtvfbih.ba
Internet adresa	www.rtvfbih.ba

I 3. Adresa za prijem ponuda/zahtjeva za učešće

Kao pod I 1.

I 4. Adresa za dodatne informacije

Kao pod I 1.

I 5. Vrsta ugovornog organa, nivo i glavna djelatnost

I 5.a. Vrsta

Pravno lice iz člana 4. stav (1) tačka b) ZJN

I 5.b. Nivo

Entitetski nivo,Federacija Bosne i Hercegovine

I 5.c. Djelatnost

Ostalo

I 6. Zajednička nabavka

Ne

I 7. Nabavka u ime drugih ugovornog organa?

Ne

ODJELJAK II: PREDMET UGOVORA

II 1. Vrsta ugovora

Robe, Kupovina

II 2. Podjela na lotove

Da

II 2.a. Broj lotova

3

II 2.b. Ponude se mogu dostaviti za

Svi lotovi

II 3. Da li se namjerava zaključiti okvirni sporazum?

Da

II 3.a. Broj ponuđača sa kojima će se zaključiti okvirni sporazum

Jedan ponuđač

II 3.c. Procijenjena ukupna vrijednost okvirnog sporazuma bez PDV-a u KM

50000,00

II 4. Opis

II 4.a. Naziv predmeta okvirnog sporazuma

Kancelarijski materijal

II 4.b. Kratak opis predmeta okvirnog sporazuma

Nabavka kancelarijskog materijala za potrebe RTV FBiH.

II 4.c. Jedinstveni rječnik javne nabavke (JRJN)

	Glavni rječnik	
	Kod	Opis
Glavni predmet	30000000-9	Kancelarijski i kompjuterske mašine, oprema i potrepštine osim namještaja i paketa programske podrške
Dodatni predmet(i)	30190000-7	Razna kancelarijska oprema i potrepštine

II 5. Podaci o Sporazumu o javnoj nabavci

II 5.a. Da li je ugovor obuhvaćen Sporazumom o javnoj nabavci (GPA)?

Ne

ODJELJAK III: PRAVNE, EKONOMSKE I TEHNIČKE INFORMACIJE

III 1. Da li se zahtijeva garancija za ponudu?

Ne

III 2. Da li se zahtijeva garancija za izvršenje ugovora?

Ne

III 4. Ograničenja za učešće

Obavezni uslovi za učešće iz člana 45. Zakona o javnim nabavkama, a dokazi definisani detaljno u tenderskoj dokumentaciji.

III 5. Sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti

8.2. SPOSOBNOST OBAVLJANJA PROFESIONALNE DJELATNOSTI

8.2.1. Što se tiče sposobnosti za obavljanje profesionalne djelatnosti ponuđači moraju biti registrovani za obavljanje djelatnosti koja je predmet javne nabavke.

8.2.2. U svrhu dokazivanja profesionalne sposobnosti ponuđači trebaju uz ponudu dostaviti dokaz o registraciji u odgovarajućem profesionalnom ili drugom registru u zemlji u kojoj su registrovani ili da obezbjede posebnu izjavu ili potvrdu nadležnog organa kojom se dokazuje njihovo pravo da obavljaju profesionalnu djelatnost, koja je u vezi sa predmetom nabavke. Dostavljeni dokazi se priznaju, bez obzira na kojem nivou vlasti su izdati. Dokazi koji se dostavljaju moraju biti original ili ovjerene kopije.

8.2.3. Ponuđač je dužan dostaviti sljedeće dokaze:
a) Rješenje o registraciji ili Aktuelni izvod iz sudskog registra (od posljednje izmjene podataka u sudskom registru) ili izjava/potvrda nadležnog organa iz koje se vidi da je ponuđač registrovan za obavljanje djelatnosti koja je predmet ove nabavke,
b) uvjerenja o poreznoj registraciji (ID broj)
c) uvjerenje o registraciji obveznika poreza na dodanu vrijednost (PDV broj), ukoliko je ponuđač u sistemu PDV-a, a ukoliko ponuđač nije u sistemu PDV onda ovjerena izjava ponuđača da nije u sistemu PDV-a.

8.2.4. Ukoliko ponudu dostavlja grupa ponuđača, svi članovi grupe zajedno moraju biti registrovani za obavljanje djelatnosti koja je predmet nabavke ili za dio predmeta nabavke.

8.2.5. U slučaju da se u ponudi ne dostave navedeni dokazi sposobnosti obavljanja profesionalne djelatnosti iz ove tačke TD ili se ne dostave na način kako je naprijed traženo, ponuđač će biti isključen iz daljeg učešća zbog neispunjavanja navedenih uslova za kvalifikaciju.

8.2.6. Dostavljeni dokazi se priznaju, bez obzira na kojem nivou vlasti su izdati. Dokazi koji se dostavljaju moraju biti original ili ovjerene kopije.

III 6. Ekonomska i finansijska sposobnost

8.3. EKONOMSKA I FINANSIJSKA SPOSOBNOST

8.3.1. Što se tiče ekonomske i finansijske sposobnosti, u skladu sa članom 47. Zakona, ponuda će biti odbačena ako ponuđač ne ispuni slijedeće minimalne uslove:

- za LOT 1: da je ostvario ukupan prihod za period od posljednje tri finansijske godine ili od datuma registracije, odnosno od početka poslovanja, ako je ponuđač registrovan, odnosno počeo sa radom prije manje od tri godine, zbirno minimalno u iznosu procijenjene vrijednosti LOT-a.
- za LOT 2: da je ostvario ukupan prihod za period od posljednje tri finansijske godine ili od datuma registracije, odnosno od početka poslovanja, ako je ponuđač registrovan, odnosno počeo sa radom prije manje od tri godine, zbirno minimalno u iznosu procijenjene vrijednosti LOT-a
- za LOT 3: da je ostvario ukupan prihod za period od posljednje tri finansijske godine ili od datuma registracije, odnosno od početka poslovanja, ako je ponuđač registrovan, odnosno počeo sa radom prije manje od tri godine, zbirno minimalno u iznosu procijenjene vrijednosti LOT-a.

8.3.2. Ocjena ekonomskog i finansijskog stanja ponuđača će se izvršiti na osnovu dostavljene izjave ovjerene od strane ponuđača, koja se dostavlja u formi utvrđenoj Aneksom 6 tenderske dokumentacije i dostavljene obične kopije sljedećih dokumenata):

- poslovne bilanse (bilans stanja i bilans uspjeha) za period od posljednje tri finansijske godine, ili od datuma registracije, odnosno od početka poslovanja, ako je ponuđač registrovan, odnosno počeo sa radom prije manje od tri godine;

8.3.3. Ponuđač čija ponuda bude izabrana kao najpovoljnija, dužan je nakon prijema odluke o izboru dostaviti, u roku ne dužem od 5 dana, originale ili ovjerene kopije dokumenata kojim dokazuje ekonomsku i finansijsku sposobnost. Dokazi moraju biti fizički dostavljeni na protokol ugovornog organa najkasnije peti dan po prijemu odluke o izboru, u radnom vremenu ugovornog organa (do 16:00 sati), te za ugovorni organ nije relevantno na koji su način poslati.

NAPOMENA:
Ponuđač može uz Izjavu, tj. uz svoju ponudu, odmah dostaviti i originale ili ovjerene kopije traženih dokaza koji su navedeni u izjavi. Ovim se ponuđač oslobađa obaveze naknadnog dostavljanja originala ili ovjerenih kopija dokaza ako bude izabran.

III 7. Tehnička ili profesionalna sposobnost

8.4. TEHNIČKA I PROFESIONALNA SPOSOBNOST

8.4.1. Što se tiče tehničke i profesionalne sposobnosti, ponuđači trebaju ispuniti slijedeće minimalne uslove:

- za LOT 1: Uspješno iskustvo ponuđača u izvršenju najmanje 1 (jednog) ili više ugovora, koji za predmet imaju isporuku robe, minimalne ukupne vrijednosti 13.500,00 KM bez PDV-a, u posljednje 3 (tri) godine zbirno (računajući od dana objave Obavještenja o nabavci) ili od datuma registracije, odnosno od početka poslovanja, odnosno ako je ponuđač počeo sa radom, odnosno registrovan prije manje od 3 godine;
- za LOT 2: Uspješno iskustvo ponuđača u izvršenju najmanje 1 (jednog) ili više ugovora, koji za predmet imaju isporuku robe, minimalne ukupne vrijednosti 23.500,00 KM bez PDV-a, u posljednje 3 (tri) godine zbirno (računajući od dana objave Obavještenja o nabavci) ili od datuma registracije, odnosno od početka poslovanja, odnosno ako je ponuđač počeo sa radom, odnosno registrovan prije manje od 3 godine;
- za LOT 3: Uspješno iskustvo ponuđača u izvršenju najmanje 1 (jednog) ili više ugovora, koji za predmet imaju isporuku robe, minimalne ukupne vrijednosti 13.000,00 KM bez PDV-a, u posljednje 3 (tri) godine zbirno (računajući od dana objave Obavještenja o nabavci) ili od datuma registracije, odnosno od početka poslovanja, odnosno ako je ponuđač počeo sa radom, odnosno registrovan prije manje od 3 godine.

8.4.2. Ocjena tehničke i profesionalne sposobnosti ponuđača će se izvršiti na osnovu jednog ili više dokaza:

- Spisak izvršenih ugovora o isporuci robe, koji sačinjava sam ponuđač na svom poslovnom memorandumu, potpisan od strane ponuđača i ovjeren pečatom ponuđača, koji sadrži ugovore minimalne ukupne ugovorene vrijednosti jednake procijenjenoj vrijednosti LOT-a, u posljednje 3 (tri) godine zbirno (računajući od dana objave obavještenja o nabavci), ili od datuma registracije, odnosno početka poslovanja, ako je ponuđač registrovan, odnosno počeo da radi prije manje od tri godine, koji za svaki izvršeni ugovor naveden u spisku obavezno sadrži naziv i sjedište ugovornih strana, predmet ugovora, vrijednost ugovora, vrijeme i mjesto izvršenja ugovora.
- Uz spisak izvršenih ugovora ponuđač je dužan da dostavi potvrde o uredno izvršenim ugovorima koje su izdali primaoci robe, čija je minimalna ukupna ugovorena vrijednost jednaka procijenjenoj vrijednosti LOT-a, a koje obavezno sadrže: naziv i sjedište ugovornih strana, predmet ugovora, vrijednost ugovora, vrijeme i mjesto izvršenja ugovora i navode o urednom izvršenju ugovora. Potvrda o uredno izvršenom ugovoru treba biti data na memorandumu primaoca robe ovjerena pečatom i potpisana od strane odgovornog lica primaoca robe.

U slučaju da se takva potvrda iz objektivnih razloga ne može dobiti od ugovorne strane koja nije ugovorni organ, važi izjava ponuđača o uredno izvršenim ugovorima, uz predočenje dokaza o učinjenim pokušajima da se takve potvrde obezbijede. Ukoliko ponuđač uz izjavu o urednom izvršenju ne dostavi dokaz o učinjenim pokušajima da se takva potvrda osigura, ugovorni organ će takvu ponudu odbiti kao neprihvatljivu.

NAPOMENA:
Nije prihvatljivo dostavljanje kopija Ugovora umjesto potvrda o izvršenim ugovorima. Ugovorni organ može od Ponuđača čija je ponuda ocijenjena najpovoljnijom, zatražiti provjeru dokaza sposobnosti ukoliko posumnja u istinitost njegovih dokaza. Ako Ponuđač, čija je ponuda ocijenjena najpovoljnijom, ne može ponovno dokazati svoju sposobnost, ugovorni organ će njegovu ponudu odbiti.

8.4.3. Ponuđač je dužan dostaviti u sastavu ponude originale ili ovjerene kopije dokumenata kojim dokazuje tehničku ili profesionalnu sposobnost.

III 9. Rezervisan ugovor

Ne

ODJELJAK IV: POSTUPAK

IV 1. Vrsta postupka

Otvoreni postupak

IV 2. Kriterij za dodjelu ugovora

Najniža cijena

IV 3. Rok za preuzimanje tenderske dokumentacije

13.07.2026.

IV 4. Provođenje postupka elektronskim putem?

Ne

IV 5. Da li se namjerava koristiti e-aukcija?

Da

IV 6. Da li je objavljeno prethodno informacijsko obavještenje?

Ne

IV 7. Rok za prijem ponuda/zahtjeva za učešće

Datum i vrijeme	24.07.2026. 10:00

IV 8. Rok za otvaranje ponuda

Adresa i mjesto otvaranja ponuda	Bulevar Meše Selimovića br. 12, 71000 Sarajevo
Datum i vrijeme	24.07.2026. 10:10

ANEKS B

Broj lota

1

I Opis

I 1. Naziv predmeta okvirnog sporazuma

LOT 1 - Kancelarijske potrepštine

I 2. Kratak opis predmeta okvirnog sporazuma

Nabavka kancelarijskih potrepština za potrbe RTV FBiH.

II Jedinstveni rječnik javne nabavke (JRJN)

	Glavni rječnik	
	Kod	Opis
Glavni predmet	30192000-1	Kancelarijske potrepštine

III Ukupna količina ili obim okvirnog sporazuma

Prema odredbama tenderske dokumentacije.

III 1. Procijenjena ukupna vrijednost okvirnog sporazuma bez PDV-a u KM

13500,00

III 2. Trajanje okvirnog sporazuma

12 Mjesec(i)

V Mjesto isporuke roba ili izvršenja usluga ili izvođenja radova

Bulevar Meše Selimovića 12, 71000 Sarajevo

VII Rok za preuzimanje tenderske dokumentacije

Rok za preuzimanje tenderske dokumentacije	13.07.2026.

VIII Rok za prijem ponuda/zahtjeva za učešće

Datum i vrijeme	24.07.2026. 10:00

IX Rok za otvaranje ponuda

Datum i vrijeme	24.07.2026. 10:10

ANEKS B

Broj lota

2

I Opis

I 1. Naziv predmeta okvirnog sporazuma

LOt 2 - Toneri

I 2. Kratak opis predmeta okvirnog sporazuma

Nabavka tonera za potrebe RTV FBiH.

II Jedinstveni rječnik javne nabavke (JRJN)

	Glavni rječnik	
	Kod	Opis
Glavni predmet	30125110-5	Toner za laserske štampače/faksimil uređaje

III Ukupna količina ili obim okvirnog sporazuma

Prema odredbama tenderske dokumentacije.

III 1. Procijenjena ukupna vrijednost okvirnog sporazuma bez PDV-a u KM

23500,00

III 2. Trajanje okvirnog sporazuma

12 Mjesec(i)

V Mjesto isporuke roba ili izvršenja usluga ili izvođenja radova

Bulevar Meše Selimovića 12, 71000 Sarajevo

VII Rok za preuzimanje tenderske dokumentacije

Rok za preuzimanje tenderske dokumentacije	13.07.2026.

VIII Rok za prijem ponuda/zahtjeva za učešće

Datum i vrijeme	24.07.2026. 10:00

IX Rok za otvaranje ponuda

Datum i vrijeme	24.07.2026. 10:10

ANEKS B

Broj lota

3

I Opis

I 1. Naziv predmeta okvirnog sporazuma

LOT 3 - Papir za štampanje

I 2. Kratak opis predmeta okvirnog sporazuma

Nabavka papira za štampanje za potrebe RTV FBiH.

II Jedinstveni rječnik javne nabavke (JRJN)

	Glavni rječnik	
	Kod	Opis
Glavni predmet	30197630-1	Papir za štampanje

III Ukupna količina ili obim okvirnog sporazuma

Prema odredbama tenderske dokumentacije.

III 1. Procijenjena ukupna vrijednost okvirnog sporazuma bez PDV-a u KM

13000,00

III 2. Trajanje okvirnog sporazuma

12 Mjesec(i)

V Mjesto isporuke roba ili izvršenja usluga ili izvođenja radova

Bulevar Meše Selimovića 12, 71000 Sarajevo

VII Rok za preuzimanje tenderske dokumentacije

Rok za preuzimanje tenderske dokumentacije	13.07.2026.

VIII Rok za prijem ponuda/zahtjeva za učešće

Datum i vrijeme	24.07.2026. 10:00

IX Rok za otvaranje ponuda

Datum i vrijeme	24.07.2026. 10:10